

STATUT INSTITUTA ZA DRUŠTVENA ISTRAŽIVANJA U ZAGREBU

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE.....	3
II. STATUS	3
III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA.....	4
IV. PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA	5
V. FINANCIRANJE ZNANSTVENE DJELATNOSTI.....	6
VI. USTROJ INSTITUTA.....	6
VII. TIJELA INSTITUTA	8
VIII. IZBOR NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA	16
IX. REIZBOR NA RADNO MJESTO ZNANSTVENIKA.....	17
X. IZBOR NA SURADNIČKA RADNA MJESTA.....	17
XI. IZBOR NA STRUČNA I OSTALA RADNA MJESTA.....	18
XII. ZAMJENA PRIVREMENO NENAZOČNOG ZAPOSLENIKA.....	19
XIII. NASLOVNI ZNANSTVENIK I NASLOVNI SURADNIK.....	19
XIV. POČASNI NASLOV ZNANSTVENIK <i>EMERITUS</i>	19
XV. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA.....	20
XVI. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO	20
XVII. POSLOVNA TAJNA.....	20
XVIII. OPREMA I PROSTOR	21
XIX. SUDJELOVANJE U PROCESU VISOKOG OBRAZOVANJA.....	21
XX. JAVNOST RADA INSTITUTA.....	21
XXI. OPĆI AKTI.....	21
XXII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	22

Temeljem članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 33. stavak 3. točka 1. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 119/22, dalje u tekstu: Zakon), uz dobiveno mišljenje Znanstvenog vijeća te uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 640-01/23-01/00021, URBROJ: 533-03-23-0004), Upravno vijeće Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu je na 5. sjednici održanoj 20. srpnja 2023. godine donijelo

STATUT INSTITUTA ZA DRUŠTVENA ISTRAŽIVANJA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Statutom određuje status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Institut), pravni položaj, financiranje, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnji ustroj, upravljanje i posloводство, tijela Instituta i djelokrug njihovog rada, kriteriji, postupak i uvjeti izbora i reizbora na znanstvena radna mjesta, izbora na suradnička i stručna radna mjesta, javnost rada Instituta, poslovna tajna te ostala pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Instituta, a sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. STATUS

Članak 2.

- (1) Institut je osnovan Odlukom savjeta Sveučilišta u Zagrebu, broj 01-238/1-1964 od 21. travnja 1964. godine. Institut je osnovan radi provedbe programa znanstvenih istraživanja kao javne službe u znanstvenoj djelatnosti čija je zadaća ostvariti znanstvene programe od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku i uspostaviti znanstvenu infrastrukturu za sustav znanosti i visokog obrazovanja.
- (2) Institut je kao znanstvena organizacija stupanjem na snagu Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93) postao javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava. Prava i dužnosti osnivača preuzima ministarstvo mjerodavno za poslove znanosti, odnosno Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (3) Danom stupanja na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj: 96/93, 34/94 i 29/96), Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj: 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17) te Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“, broj: 119/22) Institut je nastavio s radom kao javni znanstveni institut čiji je osnivač Republika Hrvatska.

Članak 3.

- (1) Misija Instituta je doprinos znanosti te razvoju hrvatskog i europskog društva. Misija se ostvaruje sustavnim i inovativnim bavljenjem temeljnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima u području društvenih i humanističkih znanosti te pripadajućim interdisciplinarnim znanstvenim područjima. Znanstvenoistraživački rad uključuje slobodu i autonomiju znanstvenog stvaralaštva, nacionalnu i međunarodnu suradnju i umreženost,

objavljivanje spoznaja znanstvenih istraživanja, diseminaciju znanja u akademskoj, stručnoj i široj javnosti te popularizaciju znanosti.

- (2) Vizija Instituta je nacionalno i međunarodno prepoznatljiva znanstvena ustanova koja se ističe vrhunskom znanstvenom kvalitetom, priznatošću svojih istraživanja, aktualnošću istraživačkih područja i tema, inovativnošću metodoloških pristupa i društvenim značajem istraživanja.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA

Članak 4.

- (1) Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: **Institut za društvena istraživanja u Zagrebu**. Skraćeni je naziv Instituta: **IDIZ**.
- (2) U prijevodu na engleski jezik naziv je Instituta: **Institute for Social Research in Zagreb**. Skraćeni naziv Instituta na engleskom jeziku je: **ISRZ**.
- (3) Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je sjedište Instituta.
- (4) Naziv Instituta štiti se sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

Članak 5.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Milana Amruša 11/II.

Članak 6.

- (1) O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.
- (2) Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

Članak 7.

- (1) Osnovna je djelatnost Instituta znanstvena djelatnost u području društvenih i humanističkih znanosti te srodnim interdisciplinarnim znanstvenim područjima.
- (2) Djelatnost Instituta obuhvaća:
- sustavna temeljna, primjenjena i razvojna znanstvena istraživanja u društvenom, humanističkom i srodnim interdisciplinarnim područjima znanosti
 - objavljivanje rezultata temeljnih, primijenjenih i razvojnih znanstvenih istraživanja
 - nakladničku djelatnost u društvenom, humanističkom i srodnim interdisciplinarnim područjima znanosti
 - pružanje savjetničkih usluga, izrade elaborata i ekspertiza za potrebe osnivača i drugih naručitelja
 - znanstveno i stručno usavršavanje i osposobljavanje
 - organizaciju konferencija, simpozija, okruglih stolova, tribina, promocija knjiga, radionica i drugih javnih skupova povezanih s djelatnošću Instituta
 - sudjelovanje u izvođenju studijskih programa u skladu sa Zakonom i potpisanim ugovorima s visokim učilištima u Republici Hrvatskoj i svijetu
 - popularizaciju istraživanja i rada u društvenom, humanističkom i srodnim interdisciplinarnim područjima znanosti
 - knjižničku djelatnost
 - provedbu dijela postupaka izbora i reizbora na znanstvena radna mjesta

- (3) Pored djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.
- (4) Institut može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 8.

- (1) Institut ima svoj pečat s punim nazivom i sjedištem Instituta, promjera 30 mm.
- (2) Za svakodnevno poslovanje Institut ima i svoj pečat pravokutnog oblika (5,5 x 1,5 cm), koji sadrži puni naziv i sjedište Instituta.
- (3) Ako Institut ima više pečata, oni moraju biti označeni svaki posebnim rednim brojem. O broju, pravilnoj upotrebi i korištenju pečata odlučuje ravnatelj.

Članak 9.

Institut ima znak kojeg čini skraćeni naziv Instituta i niz uspravnih linija u različitim bojama. Pri upotrebi logotipa moguće je koristiti i drugačiju obojenost u crnom i bijelom.



IV. PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 10.

Institut je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 11.

- (1) Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost kako je određeno Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.
- (2) Imovinu Instituta čine sve nekretnine, pokretnine i nematerijalna (intelektualna) imovina u vlasništvu Instituta, uključujući imovinska prava koja su od 24. kolovoza 1993. (dan stupanja na snagu Zakona o ustanovama) bila društvena sredstva nad kojima je pravo raspolaganja imao Institut te financijska sredstva koja su pribavljena od osnivača, stečena obavljanjem znanstvene i stručne djelatnosti Instituta, pružanjem usluga ili pribavljena iz drugih izvora.
- (3) Imovinu Instituta čine i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 12.

- (1) Institut može osnovati podružnicu uz prethodnu suglasnost Ministarstva.
- (2) Institut može osnovati trgovačko društvo, stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima, uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 13.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

V. FINANCIRANJE INSTITUTA

Članak 14.

- (1) Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom – potpuna odgovornost.
- (2) Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 15.

Institut ima jedinstveni žiro-račun preko kojega obavlja novčano poslovanje.

Članak 16.

- (1) Djelatnost Instituta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva osnivača iz državnog proračuna Republike Hrvatske za financiranje djelatnosti doznajuju se Institutu na temelju programskog ugovora za financiranje osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente te izvedbene proračunske komponente.
- (3) Namjenske prihode Instituta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
- sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada
 - sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije
 - prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata
 - prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja znanstvene djelatnosti.
- (4) Vlastite prihode Instituta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna te koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled i neovisnost Instituta.

Članak 17.

Način raspolaganja vlastitim prihodima propisan je Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih prihoda i pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda koje utvrđuje ministar.

VI. USTROJ INSTITUTA

Članak 18.

- (1) Ustroj Instituta čine:
1. Znanstvenoistraživački odsjeci
 2. Ured ravnatelja
 3. Administrativne i stručne službe
 4. Knjižnica
- (2) Ustroj Instituta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

1. ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI ODSJECI

Članak 19.

- (1) Znanstvenoistraživački odsjek ustrojstvena je jedinica koja se osniva radi učinkovitog rada na tematski i metodološki srodnim znanstvenoistraživačkim projektima.
- (2) U Institutu djeluju sljedeći odsjeci:
- Centar za istraživanje i razvoj obrazovanja (CIRO)
 - Centar za istraživanje prostora i politike (CIPIP)
 - Centar za istraživanje znanosti, rada i održivosti (CIZRO)
 - Centar za omladinska i rodna istraživanja (CORI).
- (3) U Institutu se po potrebi mogu osnivati i novi odsjeci, odnosno spajati, razdvajati i ukidati postojeći.
- (4) Odluku o osnivanju ili ukidanju odsjeka te spajanju ili razdvajanju odsjeka donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća.
- (5) Kriteriji i postupak za osnivanje, ukidanje, spajanje ili razdvajanje odsjeka uređuju se Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

Članak 20.

- (1) Odsjek ima predstojnika koji organizira, nadzire i vodi znanstveni i stručni rad ustrojstvene jedinice i za svoj rad je odgovoran Znanstvenom vijeću i ravnatelju.
- (2) Predstojnika odsjeka imenuje ravnatelj uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća.
- (3) Mandat predstojnika odsjeka traje dvije godine i može se ponoviti.
- (4) Program rada odsjeka odobrava Znanstveno vijeće.
- (5) Postupak imenovanja, razrješenja i ovlasti predstojnika odsjeka pobliže se uređuju Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

2. URED RAVNATELJA

Članak 21.

- (1) Ured ravnatelja je ustrojstvena jedinica Instituta u kojoj se obavljaju administrativni, stručni i koordinacijski poslovi vezani uz aktivnosti iz djelokruga ravnatelja, poslovi odnosa s javnošću te promidžbe, poslovi vezani uz organizaciju javnih događanja i protokol. U uredu ravnatelja ustrojjava se i jedinica za osiguravanje i unapređivanje kvalitete.
- (2) Ustroj i rad Ureda ravnatelja pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

3. ADMINISTRATIVNE I STRUČNE SLUŽBE

Članak 22.

- (1) Administrativne i stručne službe obavljaju pravne, financijsko-knjigovodstvene, administrativne, informatičke, knjižnične te tehničke i pomoćne poslove za potrebe Instituta, a ustrojene su u odjel s tri odsjeka:
- odsjek za opće, pravne i kadrovske poslove
 - odsjek za računovodstveno-financijske poslove
 - odsjek za knjižničnu i nakladničku djelatnost i računalnu potporu.
- (2) Ustroj i rad Administrativnih i stručnih službi pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

4. KNJIŽNICA

Članak 23.

- (1) U okviru Instituta djeluje knjižnica s pravom javnosti pod nazivom Knjižnica Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu.
- (2) Sjedište knjižnice je u sjedištu Instituta.

VII. TIJELA INSTITUTA

Članak 24.

Tijela Instituta su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj
3. Znanstveno vijeće
4. Etičko povjerenstvo
5. Stručni kolegij
6. Stegovno povjerenstvo

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 25.

Upravno vijeće zajedno s ravnateljem upravlja Institutom, brine o zakonitosti rada Instituta, racionalnoj uporabi materijalnih i kadrovskih resursa te donosi odluke i obavlja druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 26.

- (1) Upravno vijeće Instituta ima pet članova.
- (2) Tri člana Upravnog vijeća imenuje i razrješava osnivač, jednog člana imenuje i razrješava Znanstveno vijeće Instituta, a jednog člana, koji je predstavnik zaposlenika, bira i razrješava Radničko vijeće.
- (3) Član Upravnog vijeća kojeg imenuje i razrješava Znanstveno vijeće mora biti izabran najmanje na radnom mjestu znanstvenog suradnika.
- (4) Ako na Institutu nije utemeljeno Radničko vijeće, predstavnika zaposlenika u Upravnom vijeću, između zaposlenika Instituta, biraju i opozivaju zaposlenici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način propisan za izbor radničkog vijeća koje ima jednog člana.
- (5) Član Upravnog vijeća imenovan od strane Znanstvenog vijeća odnosno izabran od strane Radničkog vijeća ne može istodobno obnašati dužnost ravnatelja Instituta, pomoćnika ravnatelja, predstojnika Odsjeka te predsjednika Znanstvenog vijeća.

Članak 27.

- (1) Predsjednika Upravnog vijeća imenuje Ministarstvo.
- (2) Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine i može se ponoviti. Ako članu Upravnog vijeća prestane dužnost prije isteka mandata, novi član imenuje se do isteka mandata Upravnog vijeća.

Članak 28.

Član Upravnog vijeća imenovan od strane Znanstvenog vijeća odnosno izabran od strane Radničkog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan odnosno izabran, odlukom tijela koje ga je imenovalo odnosno izabralo ako:

- mu prestane radni odnos u Institutu;
- sam zatraži razrješenje;
- ne ispunjava dužnosti člana;
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti;
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Članak 29.

(1) Upravno vijeće donosi Statut Instituta na prijedlog ravnatelja, nakon pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća te uz suglasnost Ministarstva. Postupak donošenja ili izmjene Statuta može se pokrenuti na zahtjev Upravnog vijeća, Znanstvenog vijeća ili ravnatelja.

(2) Upravno vijeće donosi Strategiju razvoja Instituta, na prijedlog ravnatelja i Znanstvenog vijeća.

(3) Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi sljedeće opće akte:

1. Pravilnik o unutarnjem ustroju Instituta, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća i Radničkog vijeća te uz suglasnost Ministarstva
2. Pravilnik o zaštiti na radu, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća
3. Pravilnik o intelektualnom vlasništvu, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog i Radničkog vijeća
4. Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća
5. Pravilnik o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća i Radničkog vijeća
6. Pravilnik o stegovnoj odgovornosti, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća
7. Pravilnik o stimulacijama, dodacima na plaću i prekovremenom radu, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća
8. Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave
9. Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnih natječaja uz prethodno mišljenje Radničkog vijeća.
10. Plan rodne ravnopravnosti, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća i Radničkog vijeća.

(4) Upravno vijeće ima i sljedeće ovlasti:

1. usvaja prijedlog programskog ugovora Instituta, na prijedlog ravnatelja, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća
2. donosi prijedlog financijskog plana Instituta, na prijedlog ravnatelja
3. donosi konačni financijski plan Instituta ako je različit od prijedloga dostavljenog Ministarstvu, na prijedlog ravnatelja
4. usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Instituta, na prijedlog ravnatelja
5. usvaja financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno

- predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna, na prijedlog ravnatelja
6. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i statusne promjene Instituta
 7. raspisuje natječaj te imenuje Natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta
 8. imenuje ravnatelja Instituta, uz pribavljeno izvješće Natječajnog odbora za izbor ravnatelja o ispunjavanju formalnih kriterija i mišljenje Znanstvenog vijeća te razrješava ravnatelja, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća
 9. imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja
 10. imenuje i razrješava pomoćnike ravnatelja, na prijedlog ravnatelja
 11. usvaja godišnja izvješća ravnatelja
 12. odlučuje o osnivanju, statusnoj promjeni ili ukidanju odsjeka, na prijedlog ravnatelja, u skladu s Pravilnikom o ustroju
 13. daje suglasnost ravnatelju za sklapanje ugovora u pravnom prometu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 150.000,00 eura.
 14. daje ravnatelju suglasnost za raspolaganje imovinom Instituta veće vrijednosti, sukladno ovome Statutu
 15. nadzire provedbu odluka Znanstvenog vijeća i ravnatelja
 16. osniva stručna povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti
 17. donosi odluke i obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 30.

- (1) Upravno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama, koje saziva predsjednik Upravnog vijeća.
- (2) Upravno vijeće valjano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova, dakle najmanje tri člana.
- (3) Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova. Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava glasa.
- (4) Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu Upravnog vijeća kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i odredbama ovog Statuta.

2. RAVNATELJ

Članak 31.

- (1) Čelnik i voditelj Instituta je ravnatelj.
- (2) Ravnatelj predstavlja i zastupa Institut i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta.
- (3) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Instituta.
- (4) Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu sukladno Zakonu, ovom Statutu i općim aktima Instituta.

Članak 32.

- (1) Ravnatelj Instituta ima sve ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar, uz ograničenja određena ovim Statutom.
- (2) Ravnatelj Instituta može, bez prethodne suglasnosti Upravnoga vijeća, samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu do iznosa od 150.000,00 eura.

- (3) Ravnatelj Instituta može, uz prethodnu suglasnost Upravnoga vijeća, sklapati ugovore u pravnom prometu do iznosa od 300.000,00 eura.
- (4) Ugovore čija vrijednost prelazi iznos iz stavka 3. ovog članka ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 33.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupati kao druga ugovorna strana i s Institutom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 34.

- (1) Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.
- (2) Mandat ravnatelja traje četiri godine i može se ponoviti.

Članak 35.

- (1) Ravnatelj Instituta se imenuje temeljem javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće Instituta, tri mjeseca prije isteka mandata ranije imenovanog ravnatelja.
- (2) Javni natječaj za izbor ravnatelja objavljuje se u »Narodnim novinama« i na mrežnim stranicama Instituta na hrvatskom jeziku te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora na engleskom jeziku. Rok za prijavu na javni natječaj ne smije biti kraći od 30 dana od dana raspisivanja natječaja u »Narodnim novinama«.

Članak 36.

- (1) Za ravnatelja Instituta može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće kriterije:
- nacionalno i međunarodno priznati je znanstvenik iz područja djelatnosti Instituta iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru
 - ima iskustvo vođenja organizacija ili znanstvenih projekata
 - dobro poznaje rad Instituta.
- (2) Kriteriji iz stavka 1. ovoga članka se dokazuju:
- životopisom kandidata koji uključuje popis znanstvenih radova, popis funkcija koje je obavljao i popis voditeljstava znanstvenih projekata, zajedno s dokumentima kojima se dokazuje ispunjavanje potrebnih uvjeta
 - pisanim programom u kojem će iznijeti viziju i plan vođenja i razvoja Instituta te konkretne mjere koje će poduzeti za ispunjavanje navedenih ciljeva za vrijeme trajanja mandata.
- (3) Program rada i razvoja Instituta kandidat izlaže pred Upravnim i Znanstvenim vijećem.

Članak 37.

- (1) U postupku imenovanja ravnatelja, Upravno vijeće imenuje Natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta (u daljnjem tekstu: Natječajni odbor) na prijedlog Znanstvenog vijeća.
- (2) Natječajni odbor sastoji se od tri člana, iz redova viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru od kojih najmanje jedan nije zaposlenik Instituta.
- (3) Natječajni odbor utvrđuje ispunjava li kandidat kriterije za imenovanje ravnatelja propisane

Zakonom i ovim Statutom te Upravnom vijeću podnosi izvješće u kojem daje mišljenje o ispunjavanju formalnih kriterija natječaja svakog pojedinog kandidata. Izvješće Natječajnog odbora upućuje se i Znanstvenom vijeću pred kojim svi kandidati koji ispunjavaju formalne kriterije natječaja predstavljaju program rada i razvoja Instituta. Na osnovu izvješća Natječajnog odbora i predstavljanja kandidata, Znanstveno vijeće formulira mišljenje.

- (4) Upravno vijeće nakon podnietog izvješća Natječajnog odbora te uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća donosi odluku o imenovanju ravnatelja u roku od 15 dana.
- (5) Upravno vijeće dužno je izvijestiti svakog prijavljenog kandidata o rezultatima natječaja.
- (6) Osoba imenovana za ravnatelja sklapa s Institutom ugovor o radu u punom radnom vremenu kojeg u ime Instituta potpisuje predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 38.

- (1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.
- (2) Ako ravnatelj nije imenovan u postupku izbora i imenovanja ravnatelja ili ako ravnatelju prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije isteka mandata, do imenovanja ravnatelja u postupku pokrenutom javnim natječajem Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru, a najduže do godinu dana.

Članak 39.

- (1) Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan ako:
 - sam zatraži razrješenje
 - nastupe razlozi koji prema Zakonu, Statutu ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa
 - ne postupa prema Zakonu, Statutu i drugim općim aktima ili ne izvršava odluke Upravnog vijeća i Znanstvenog vijeća
 - nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (2) Razrješenje ravnatelja može predložiti i Znanstveno vijeće natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.
- (3) Prije donošenja odluke o razrješenju, Upravno vijeće omogućit će ravnatelju da se izjasni o razlozima za razrješenje.
- (4) U slučaju razrješenja ravnatelja, Upravno vijeće će na istoj sjednici imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja. Natječaj za imenovanje ravnatelja Upravno vijeće će raspisati u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja.

Članak 40.

- (1) Ravnatelj organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta, a osobito:
 1. predlaže Upravnom vijeću Strategiju razvoja Instituta, zajedno sa Znanstvenim vijećem
 2. podnosi Upravnom vijeću i Znanstvenom vijeću godišnje izvješće o provedbi Strategije razvoja Instituta, izvješće o poslovanju i provedbi programskog ugovora te druga izvješća u skladu s ovim Statutom
 3. predlaže Upravnom vijeću donošenje ili izmjenu Statuta, pravilnika te drugih općih akata, u skladu s ovim Statutom

4. donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Upravnog vijeća, u skladu s ovim Statutom
5. utvrđuje pročišćene tekstove općih akata koje donosi Upravno i Znanstveno vijeće, kada su ti akti izmijenjeni i dopunjeni
6. provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s provođenjem akata
7. izvršava odluke Upravnog vijeća te daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
8. izrađuje prijedlog programskog ugovora Instituta, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća
9. predlaže Upravnom vijeću financijski plan Instituta
10. upravlja izvršenjem financijskog plana Instituta u skladu sa Zakonom, Statutom i odredbama programskog ugovora
11. predlaže Upravnom vijeću godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana
12. predlaže Upravnom vijeću financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna
13. donosi plan nabave
14. predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja
15. imenuje i razrješava predstojnike odsjeka, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju temeljem mišljenja Znanstvenog vijeća
16. predlaže Upravnom vijeću osnivanje, statusnu promjenu ili ukidanje odsjeka, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta temeljem mišljenja Znanstvenog vijeća
17. upravlja imovinom Instituta, sukladno ovome Statutu
18. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa
19. donosi pojedinačne odluke o pravima i obvezama iz radnog odnosa te u svezi radnog odnosa
20. donosi rješenje o ocjeni rada zaposlenika na suradničkom radnom mjestu, na temelju mišljenja Znanstvenog vijeća
21. poduzima mjere radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti
22. zastupa Institut u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim ovlaštenim javnopravnim tijelima
23. daje punomoć drugoj osobi da zastupa Institut u pravnom prometu, u granicama svojih ovlasti
24. ovlašćuje pomoćnika ravnatelja ili drugog zaposlenika za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti ravnatelja, odobravanje financijske dokumentacije, naloga nabavi i druge poslovne dokumentacije
25. odlučuje o cijenama usluga koje Institut pruža
26. odobrava i prosljeđuje prijave i izvješća o provedbi znanstvenih projekata
27. daje suglasnost zaposleniku za obavljanje poslova iz djelatnosti Instituta izvan Instituta
28. daje suglasnost zaposleniku za sudjelovanje u izvođenju nastave koju organiziraju i provode visoka učilišta
29. odlučuje o učinkovitom korištenju prostora i znanstvene opreme
30. odlučuje o dodjeli i ukidanju statusa vanjskog suradnika Instituta
31. donosi odluke i obavlja druge poslove u skladu s propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

(2) Ravnatelj može imenovati povjerenstva i savjetodavna tijela radi rješavanja određenih

pitanja iz svoje nadležnosti te im odrediti djelokrug i način rada.

Članak 41.

- (1) Ravnatelj može imati dva pomoćnika iz reda zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima.
- (2) Pomoćnika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.
- (3) Pomoćnik ravnatelja može se imenovati na vrijeme najduže do isteka mandata ravnatelja. Trajanje mandata pomoćnika ravnatelja utvrđuje se odlukom o imenovanju.
- (4) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja, poslove iz nadležnosti ravnatelja obavlja pomoćnik ravnatelja kojega ravnatelj za to ovlasti.
- (5) Pomoćnik ravnatelja ne može biti član Upravnog vijeća, predsjednik ili zamjenik predsjednika Znanstvenog vijeća ili predstojnik Odsjeka.

3. ZNANSTVENO VIJEĆE

Članak 42.

- (1) Znanstveno vijeće je stručno vijeće Instituta.
- (2) Znanstveno vijeće ima 24 člana.
- (3) Znanstveno vijeće čine:
 - predstavnici zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima u pojedinom znanstvenoistraživačkom odsjeku (21)
 - predstavnici suradnika (2)
 - ravnatelj (1).
- (4) Predstavnike zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima u pojedinom znanstvenoistraživačkom odsjeku biraju svi zaposleni na znanstvenim radnim mjestima većinom glasova ukupnog broja članova odsjeka.
- (5) Dva predstavnika suradnika većinom glasova biraju svi zaposleni na suradničkim radnim mjestima.
- (6) Mandat predstavnika u Znanstvenom vijeću je četiri godine i može se ponoviti.

Članak 43.

- (1) Znanstveno vijeće bira predsjednika i zamjenika predsjednika iz reda znanstvenika na radnom mjestu znanstvenog suradnika ili višem. Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća traje dvije godine i može se ponoviti.
- (2) Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (3) Predsjednik vijeća rukovodi radom i organizira rad Znanstvenog vijeća.
- (4) Predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje njegov zamjenik.
- (5) Znanstveno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i odredbama ovog Statuta.

Članak 44.

- (1) Znanstveno vijeće ima sljedeće ovlasti:
 1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta
 2. raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima
 3. donosi dodatne kriterije za izbor i reizbor na znanstvena te dodatne kriterije za izbor na suradnička mjesta

4. donosi kriterije za izbor na stručna radna mjesta
 5. donosi kriterije za izbor i reizbor naslovnih znanstvenika
 6. provodi izbore i reizbore naslovnih znanstvenika
 7. donosi Etički kodeks
 8. donosi Poslovnik o djelokrugu i načinu rada Etičkog povjerenstva
 9. donosi Pravilnik o kriterijima za dodjelu počasnog naslova znanstvenik emeritus
 10. provodi izbore i reizbore na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta
 11. donosi odluku o imenovanju institucionalnog mentora zaposlenicima na suradničkom radnom mjestu u skladu s Pravilnikom o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika
 12. provodi postupak ocjenjivanja rada zaposlenika na suradničkom radnom mjestu u skladu s Pravilnikom o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika
 13. donosi odluku o ocjeni rada mentora u skladu s Pravilnikom o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika
 14. predlaže Upravnom vijeću Strategiju razvoja Instituta, zajedno sa ravnateljem
 15. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje o prijedlogu Statuta, Pravilnika o ustroju, Pravilnika o ustroju radnih mjesta te drugih općih akata sukladno odredbama ovoga Statuta
 16. donosi odluku o imenovanju i razrješenju glavnog i odgovornog urednika te uredništva časopisa Sociologija i prostor
 17. donosi odluku o imenovanju glavnih i odgovornih urednika i uredništava Biblioteka Znanost i društvo i Posebna izdanja;
 18. daje ravnatelju mišljenje o prijedlogu programskog ugovora Instituta
 19. daje ravnatelju mišljenje o osnivanju, spajanju, razdvajanju ili ukidanju Odsjeka, u skladu s Pravilnikom o ustroju
 20. daje ravnatelju mišljenje o imenovanju i razrješenju predstojnika Odsjeka
 21. odlučuje o dodjeli počasnog naslova znanstvenik emeritus
 22. imenuje i razrješava člana Upravnog vijeća
 23. imenuje članove Etičkog povjerenstva
 24. daje ravnatelju mišljenja i prijedloge o znanstvenim i stručnim pitanjima
 25. predlaže Upravnom vijeću kandidate za Natječajni odbor za izbor ravnatelja
 26. daje Upravnom vijeću mišljenje u postupku imenovanja ravnatelja
 27. može predložiti razrješenje ravnatelja
 28. predlaže kandidate za članove nacionalnih tijela zaduženih za znanost i obrazovanje
 29. donosi Poslovnik kojim se uređuje način rada Znanstvenog vijeća
 30. obavlja druge poslove u skladu s propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta te poslove koje mu povjeri Upravno vijeće.
- (2) Znanstveno vijeće može imati stalna i povremena povjerenstva ili odbore, čiji se djelokrug rada utvrđuje u odluci o osnivanju povjerenstva odnosno odbora i imenovanju članova.
- (3) Ravnatelj može sazvati sjednicu Znanstvenog vijeća s ciljem raspravljanja pitanja od značaja za rad Instituta.

4. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 45.

- (1) Etičko povjerenstvo brine o promicanju i zaštiti etičkih načela u znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju znanstvenika, suradnika i drugih

zaposlenika.

- (2) Etičko povjerenstvo ima pet članova koje imenuje Znanstveno vijeće.
- (3) Članovi Etičkog povjerenstva biraju predsjednika povjerenstva iz reda članova povjerenstva.
- (4) Mandat članova povjerenstva traje četiri godine i može se ponoviti.
- (5) Djelokrug i način rada Etičkog povjerenstva pobliže se uređuje Poslovníkom o djelokrugu i načinu rada Etičkog povjerenstva.

5. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 46.

- (1) Stručni kolegij je savjetodavno tijelo ravnatelja.
- (2) Sjednice Stručnog kolegija saziva i vodi ravnatelj Instituta.
- (3) Stručni kolegij čine ravnatelj, pomoćnici ravnatelja, predsjednik Znanstvenog vijeća i predstojnici odsjeka. Ovisno o dnevnom redu ravnatelj na sjednice može pozvati i druge zaposlenike.
- (4) Stručni kolegij raspravlja o pitanjima organizacije i ostvarivanja djelatnosti Instituta te svoje prijedloge upućuje ravnatelju i Znanstvenom vijeću na razmatranje i odlučivanje.

6. STEGOVNO POVJERENSTVO

Članak 47.

- (1) Stegovno povjerenstvo brine o povredama radnih obveza te narušavanju ugleda Instituta.
- (2) Stegovno povjerenstvo ima pet članova koje imenuje Znanstveno vijeće.
- (3) Članovi Stegovnog povjerenstva biraju predsjednika povjerenstva iz reda članova povjerenstva.
- (4) Mandat članova povjerenstva traje četiri godine i može se ponoviti.
- (5) Djelokrug i način rada Stegovnog povjerenstva pobliže se uređuje Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

VIII. IZBOR NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA

KRITERIJI ZA IZBOR NA ZNANSTVENO RADNO MJESTO

Članak 48.

- (1) Znanstvena radna mjesta propisana su Zakonom.
- (2) Na znanstveno radno mjesto u Institutu može se zaposliti osoba koja ispunjava zakonske kriterije, Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto na sveučilištu i znanstvenom institutu (u daljnjem tekstu: Nacionalni kriteriji) te dodatne kriterije Instituta. Dodatni kriteriji Instituta za izbor na znanstvena radna mjesta propisuju se Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor na znanstvena radna mjesta.

POSTUPAK IZBORA ZNANSTVENIKA NA SLOBODNO RADNO MJESTO

Članak 49.

- (1) Na slobodno radno mjesto na Institutu znanstvenik se zapošljava u postupku pokrenutom javnim natječajem, prema odredbama Zakona, zakona koji uređuje radne odnose i općih akata Instituta.
- (2) Postupanje po podnesenim prijavama i provođenje natječajnog postupka, te sklapanje ugovora o radu s izabranim kandidatom provodi se prema odredbama Zakona, Zakona o radu i općih akata Instituta.

POSTUPAK IZBORA NA VIŠE RADNO MJESTO ZNANSTVENIKA

Članak 50.

- (1) Izbor znanstvenika na više radno mjesto obavlja se bez provođenja javnog natječaja, prema odredbama Zakona.
- (2) Znanstvenik koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto, zahtjev za izbor na više radno mjesto podnosi Znanstvenom vijeću prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran.

IX. REIZBOR NA RADNO MJESTO ZNANSTVENIKA

KRITERIJI ZA REIZBOR NA ZNANSTVENO RADNO MJESTO

Članak 51.

- (1) Znanstvenik se reizabire na postojeće radno mjesto ako je od posljednjeg izbora odnosno reizbora ispunio polovinu Nacionalnih kriterija za izbor na više radno mjesto i dodatne kriterije za reizbor Instituta.
- (2) Dodatni kriteriji Instituta za reizbor na znanstvena radna mjesta propisuju se Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor na znanstvena radna mjesta.

POSTUPAK REIZBORA NA RADNO MJESTO ZNANSTVENIKA

Članak 52.

- (1) Reizbor znanstvenika na znanstveno radno mjesto obavlja se bez provođenja javnog natječaja, prema odredbama Zakona.
- (2) Postupak reizbora pokreće se protekom pet godina od posljednjeg izbora odnosno reizbora ako znanstvenik nije, prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran, podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto ili ako je u postupku izbora na više radno mjesto utvrđeno da znanstvenik ne ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto. Postupak reizbora treba biti okončan najkasnije u roku od šest mjeseci od dana pokretanja postupka.
- (3) Znanstveno vijeće donosi odluku o pokretanju postupka reizbora znanstvenika.
- (4) Nakon dostave odluke matičnog odbora odnosno nastupom zakonske pretpostavke da kandidat ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije, Institut s reizabranim znanstvenikom sklapa aneks ugovora o radu.
- (5) Znanstveniku koji nije reizabran na postojeće radno mjesto prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

X. IZBOR NA SURADNIČKA RADNA MJESTA

KRITERIJI ZA IZBOR NA SURADNIČKO RADNO MJESTO

Članak 53.

Suradnička radna mjesta te kriteriji za izbor na suradničko radno mjesto propisani su Zakonom.

POSTUPAK IZBORA NA SURADNIČKO RADNO MJESTO

Članak 54.

- (1) Na slobodno radno mjesto na Institutu suradnik se zapošljava u postupku pokrenutom javnim natječajem, prema odredbama Zakona.
- (2) Javni natječaj raspisuje ravnatelj na temelju odluke Znanstvenog vijeća.
- (3) Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija za izbor u skladu s raspisanim natječajem podnose se u elektroničkom obliku.
- (4) Institut će sve kandidate obavijestiti o rezultatu natječaja elektroničkim putem, u roku od 15 dana od donošenja odluke Znanstvenog vijeća.

OCJENA RADA SURADNIKA I MENTORA

Članak 55.

- (1) Institut suradniku imenuje mentora iz reda znanstvenika temeljem odluke Znanstvenog vijeća.
- (2) Institut ocjenjuje rad suradnika najmanje jednom godišnje.
- (3) Suradnik ima pravo vrednovanja rada mentora.
- (4) Imenovanje mentora suradniku te ocjenjivanje rada suradnika i vrednovanja rada mentora pobliže se uređuje Pravilnikom o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika.

XI. IZBOR NA STRUČNA I OSTALA RADNA MJESTA

KRITERIJI ZA IZBOR NA STRUČNO RADNO MJESTO

Članak 56.

- (1) Stručna radna mjesta propisana su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.
- (2) Na stručna radna mjesta zapošljavaju se osobe radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata te rada na znanstvenoj infrastrukturi.
- (3) Na stručnom radnom mjestu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju.

POSTUPAK IZBORA NA STRUČNO RADNO MJESTO

Članak 57.

- (1) Osoba se na stručno radno mjesto zapošljava u postupku pokrenutom javnim natječajem.
- (2) Na postupak izbora na stručna radna mjesta primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona koje propisuju postupak izbora na znanstvena radna mjesta.

Članak 58.

Iznimno od odredaba prethodnog članka ovoga Statuta osoba se može zaposliti na stručno radno mjesto bez provedbe javnog natječaja u slučaju zapošljavanja na određeno vrijeme na projektu, u skladu s važećim propisima.

POSTUPAK IZBORA NA OSTALA RADNA MJESTA

Članak 59.

- (1) Ostali zaposlenici trebaju ispunjavati uvjete utvrđene općim propisima o radu i općim aktima Instituta.
- (2) Izbor na radno mjesto osoba koje obavljaju stručne, administrativne i opće poslove, vrši ravnatelj Instituta, temeljem provedenog javnog natječaja.
- (3) Radna mjesta ostalih zaposlenika te broj zaposlenika po radnim mjestima utvrđuje se Pravilnikom o ustroju radnih mjesta Instituta.

XII. ZAMJENA PRIVREMENO NENAZOČNOG ZAPOSLENIKA

Članak 60.

- (1) U slučaju privremene nenazočnosti znanstvenika ili suradnika Institut može bez provedbe javnog natječaja zaposliti osobu radi zamjene privremeno nenazočnog zaposlenika, najdulje na šest mjeseci.
- (2) Predstojnik odsjeka upućuje ravnatelju prijedlog za pokretanje postupka zapošljavanja radi zamjene privremeno nenazočnog zaposlenika te prijedlog stručnog povjerenstva.
- (3) Ravnatelj donosi odluku o pokretanju postupka zapošljavanja radi zamjene privremeno nenazočnog zaposlenika i imenovanju stručnog povjerenstva.
- (4) Stručno povjerenstvo koje se sastoji od najmanje tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na mjesto na koje se zapošljava osoba koja zamjenjuje privremeno nenazočnog zaposlenika, u istom znanstvenom području i polju, mišljenjem u pisanom obliku utvrđuje ispunjava li kandidat kriterije za predmetno radno mjesto.
- (5) Znanstveno vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva iz stavka 4. ovoga članka.

XIII. NASLOVNI ZNANSTVENIK I NASLOVNI SURADNIK

Članak 61.

- (1) Institut može angažirati naslovnog znanstvenika i naslovnog suradnika.
- (2) Naslovni znanstvenik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s Institutom, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno i suradničko radno mjesto.
- (3) Naslovni znanstvenik odnosno naslovni suradnik bira se u skladu s Zakonom, pri čemu se za izbor naslovnog znanstvenika odnosno naslovnog suradnika ne raspisuje javni natječaj.

XIV. POČASNI NASLOV ZNANSTVENIK *EMERITUS*

Članak 62.

- (1) Institut može svojim istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima u trajnom izboru dodijeliti počasni naslov znanstvenik *emeritus*.
- (2) Kriterije za dodjelu počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta donosi Znanstveno vijeće.
- (3) Počasni naslov znanstvenik *emeritus* dodjeljuje se trajno.

- (4) Znanstveno vijeće može oduzeti počasni naslov znanstvenik *emeritus* u slučaju utvrđene teške povrede Etičkog kodeksa.

Članak 63.

- (1) Prijedlog za dodjelu počasnog naslova znanstvenik *emeritus* može podnijeti odsjek u kojem je predloženi znanstvenik proveo većinu radnog staža na Institutu ili skupina od najmanje 3 znanstvenika iz Instituta.
- (2) Odluku o dodjeli počasnog naslova znanstvenik *emeritus* donosi Znanstveno vijeće.

Članak 64.

- (1) Znanstvenik *emeritus* može u skladu s potrebama Instituta sudjelovati u obavljanju znanstvene djelatnosti Instituta.
- (2) Znanstvenik *emeritus* može sudjelovati u radu stručnih i savjetodavnih tijela Instituta.
- (3) Znanstvenik *emeritus* ima pravo koristiti uredski prostor i opremu za rad na Institutu, elektronički identitet te identifikacijsku iskaznicu za ulazak u Institut.
- (4) Znanstvenik *emeritus* se tijekom svoje aktivnosti na Institutu dužan pridržavati pravila zaštite na radu te ostalih važećih propisa i općih akata Instituta.
- (5) Uvjeti za izbor u počasni naslov *znanstvenika emeritus* kao i njegova prava i obveze određeni su posebnim pravilnikom kojeg donosi Znanstveno vijeće.

XV. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 65.

- (1) Zaposlenici Instituta mogu zasnovati ugovorni odnos kod trećih osoba ako taj rad ne utječe negativno na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću ne predstavlja konkurenciju Institutu.
- (2) Za rad zaposlenika kod treće osobe, izvan ili unutar Instituta, suglasnost daje ravnatelj. Ravnatelj je dužan zabraniti ili ograničiti rad zaposlenika u slučaju sukoba interesa.
- (3) Smatra se da je sukob interesa svako djelovanje zaposlenika u području djelatnosti Instituta kojim zaposlenik ostvaruje financijsku ili drugu korist ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću predstavlja konkurenciju Institutu.

XVI. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Članak 66.

Inovacije te drugi oblici intelektualnog vlasništva i srodna prava Instituta, upravljanje intelektualnim vlasništvom, prava intelektualnog vlasništva, kao i prijenos znanja u javnu sferu i gospodarstvo pobliže se uređuju Pravilnikom o intelektualnom vlasništvu.

XVII. POSLOVNA TAJNA

Članak 67.

- (1) Poslovnu tajnu predstavljaju podaci koji su kao tajni određeni Zakonom, drugim propisom ili općim aktom Instituta, podaci zaštićeni nekim od propisanih stupnjeva tajnosti te podaci koje je Institut kao poslovnu tajnu saznao od druge pravne osobe.

- (2) Poslovnu tajnu Instituta u općenitom smislu predstavljaju poslovne informacije koje nisu objavljene ili lako dostupne te koje su poznate užem krugu osoba, a zbog čijeg bi priopćavanja neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za interese Instituta kao i drugi podaci koji su proglašeni tajnim odnosno povjerljivim.
- (3) Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposlenici Instituta koji na bilo koji način saznaju za podatak koji predstavlja poslovnu tajnu.
- (4) Zaštita tajnih podataka pobliže se uređuje posebnim pravilnikom.

XVIII. OPREMA I PROSTOR

Članak 68.

- (1) Ravnatelj brine o optimalnom korištenju prostora, infrastrukture i znanstvene opreme Instituta.
- (2) Osnovni princip upravljanja znanstvenom opremom je odgovorna i optimalna upotreba opreme s ciljem ostvarenja misije Instituta. Znanstvena oprema Instituta dostupna je za korištenje svim njegovim zaposlenicima te široj akademskoj zajednici, u skladu s pravilima o korištenju opreme.
- (3) Upravljanje prostorom i opremom detaljnije se uređuje posebnim pravilnicima.

XIX. SUDJELOVANJE U PROCESU VISOKOG OBRAZOVANJA

Članak 69.

- (1) Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa u skladu s misijom i strategijom Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.
- (2) Institut s drugim institutima i visokim učilištima dogovara uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

XX. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 70.

- (1) Rad Instituta je javan.
- (2) Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati zainteresiranu javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.
- (3) Institut obavještava javnost o svom radu putem sredstava javnog priopćavanja, putem svojih mrežnih stranica, objavljivanjem znanstvenih publikacija, periodičnih izdanja, podnošenjem izvješća o svom djelovanju ili na drugi prikladan način.

XXI. OPĆI AKTI

Članak 71.

Opći akti Instituta su: Statut, pravilnici, poslovnici i kriteriji kojima se uređuju pitanja iz djelatnosti Instituta.

Članak 72.

- (1) Izmjene i dopune Statuta i ostalih općih akata donose se po istom postupku po kojem su donijeti.
- (2) Pročišćene tekstove akata donosi ravnatelj Instituta.

(3) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

XXII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Do donošenja novih općih akata Instituta ostaju na snazi postojeći opći akti ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Članak 74.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu od 2014. godine.

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, protekom osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči, odnosno mrežnim stranicama Instituta.

KLASA: 007-01/23-01/02

URBROJ: 251-793-02-9999-23-1



Predsjednik Upravnog vijeća
prof. dr. sc. Ivan Trojan

Utvrđuje se da je dana 28. kolovoza 2023. godine, Ministarstvo znanosti i obrazovanja dalo suglasnost na Statut Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu (KLASA: 640-01/23-01/00021, URBROJ: 533-03-23-0004).

Utvrđuje se da je Statut Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu objavljen na oglasnoj ploči dana 15. rujna 2023. godine i stupa na snagu 24. rujna 2023. godine.