

**EUROPSKA POVELJA ZA ISTRAŽIVAČE I KODEKS O ZAPOSŁJAVANJU ISTRAŽIVAČA  
STRATEGIJA LJUDSKIH RESURSA ZA ISTRAŽIVAČE  
AKCIJSKI PLAN IDIZ**

**1. ETIČKI I PROFESIONALNI ASPEKTI**

<b>Zadaci</b>	<b>Odgovorna tijela</b>	<b>Period provedbe</b>
1.1 Izrada etičkog kodeksa Instituta	Etičko povjerenstvo	Ožujak - Travanj 2012.
1.2 Osiguravanje kontinuiranog pristupa vodećim časopisima i on-line bazama	Stručni suradnici (biblioteka i IT)	2012.-2016. (kontinuirano)
1.3 Izrada informacijskog paketa za istraživače IDIZ-a s propisima koji reguliraju radne uvjete/usavršavanja	Stručne službe (Pravna i IT)	Svibanj - Listopad 2012.
1.4 Standardizacija IDIZ-ovih baza podataka i omogućavanje transparentnog pristupa bazama	Odbor za kvalitetu, Stručna IT služba	Rujan 2012. – Ožujak 2013.
1.5 Izrada informacijskog paketa za istraživače IDIZ-a s informacijama o sigurnim radnim postupcima, uključujući pohranu podataka	Stručna IT služba, pravna služba Ravnateljica	Svibanj – Listopad 2012.
1.6 Izrada i objavljivanje newsletter-a IDIZ-a koji sadrži prikaze rezultata rada istraživača	Voditelji projekata, Stručna suradnica za projekte i odnose s javnošću	2012.-2016. (godišnje)
1.7 Izrada Pravilnika i Priručnika o osiguravanju kvalitete (uključujući i vrednovanje mentora)	Odbor za kvalitetu	Ožujak - Studeni 2012.

## 2. ZAPOŠLJAVANJE

Zadaci	Odgovorna tijela	Period provedbe
2.1 Razrada selekcijske procedure za slučajeve kada više kandidata ispunjava minimalne kriterije	Radna grupa Znanstvenog vijeća Odbor za kvalitetu	Ožujak - Svibanj 2012.
2.2 Unapređivanje načina informiranja kandidata o postupku izbora na radno mjesto	Imenovana komisija za izbor	2012.-2016. (kontinuirano)
2.3 Redovito informiranje zaposlenika o mogućnostima za mobilnost	Stručna suradnica za projekte i odnose s javnošću	2012.-2016. (kontinuirano)
2.4 Izrada informacijskog paketa za istraživače o postupku priznavanja akademskih i profesionalnih kvalifikacija	Odbor za kvalitetu, Stručna suradnica za projekte i odnose s javnošću	Lipanj 2012.
2.5 Razrada indikatora za vrednovanje cjelokupnog (akadenskog i profesionalnog) postignuća kandidata	Odbor za kvalitetu	Travanj-Lipanj 2012.

## 3. UVJETI RADA I SOCIJALNA SIGURNOST

Zadaci	Odgovorna tijela	Period provedbe
3.1 Revidiranje pravilnika o ustrojstvu radnih mjesta i položaja	Znanstveno vijeće Instituta, Ravnateljica	2012.-2016. (kontinuirano)
3.2 Poticanje zaposlenika Instituta (kroz obuku i informiranje) na korištenje sredstva EU fondova	Stručna suradnica za projekte i odnose s javnošću, Odbor za međunarodne projekte	2012.-2016. (kontinuirano)
3.3 Zalaganje za otvaranja, potrebama IDIZ-a odgovarajućeg broja, radnih mjesta za više asistente	Znanstveno vijeće, Upravno vijeće, Ravnateljica, Voditelji projekata	2012.-2016. (kontinuirano)
3.4 Osigurati zastupljenost oba spola u povjerenstvima za odabir i vrednovanje kada god je to moguće	Znanstveno vijeće, Uprava Instituta, Etičko povjerenstvo	2012.-2016. (kontinuirano)
3.5 Uspostava procedure za upućivanje pritužbe/žalbe Etičkom povjerenstvu Instituta.	Znanstveno vijeće	Ožujak – Svibanj 2012.

#### **4. PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE**

<b>Zadaci</b>	<b>Odgovorna tijela</b>	<b>Period provedbe</b>
4.1 Uspostava mehanizma za praćenje suradnje doktoranada i mentora/supervizora	Odbor za kvalitetu	Studen 2012. – Siječanj 2013.
4.2 Izrada naputaka za mentorski rad s mladim istraživačima u svrhu unapređenja mentorskih kompetencija	Odbor za kvalitetu	Studen 2012. – Siječanj 2013.
4.3 Organiziranje sastanaka projektnih timova na kojima se razmatraju osobni planovi profesionalnog razvoja i usavršavanja istraživača jednom godišnje	Znanstveno vijeće, Voditelji projekata	2012.-2016. (godišnje)
4.4 Poticanje suradnje između ko-mentora	Voditelji projekata	2012.-2016. (kontinuirano)